

СОГЛАСОВАНО

Директор ВФ ИК СО РАН
к.т.н. И.В. Тертишников



УТВЕРЖДАЮ

Директор ИК СО РАН
академик РАН В.И. Бухтияров



ПОЛОЖЕНИЕ
о Волгоградском филиале
Федерального государственного бюджетного учреждения науки
«Федеральный исследовательский центр
«Институт катализа им. Г.К. Борескова Сибирского отделения
Российской академии наук»

г. Новосибирск

2021 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Волгоградском филиале Федерального государственного бюджетного учреждения науки «Федеральный исследовательский центр «Институт катализа им. Г.К. Борескова Сибирского отделения Российской академии наук» (Волгоградский филиал), далее – Филиал, разработано на основании Устава Федерального государственного бюджетного учреждения науки «Федеральный исследовательский центр «Институт катализа им. Г.К. Борескова Сибирского отделения Российской академии наук» (далее - Центр).

1.2. В своей деятельности Филиал руководствуется законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Центра и настоящим Положением.

1.3. Филиал не является юридическим лицом. Центр наделяет директора Филиала полномочиями по доверенности.

1.4. Филиал имеет самостоятельный баланс, входящий в баланс Центра. Филиал самостоятельно осуществляет бухгалтерский учет результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности, ведет статистическую, бухгалтерскую и иную отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, осуществляет организацию и ведение бюджетного, налогового, статистического учета, платит налоги и производит иные обязательные отчисления, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

1.5. Для учета операций со средствами субсидии на финансовое обеспечение выполнения доведенного объема государственного задания, средствами, полученными от приносящей доход деятельности, в том числе со средствами, полученными в форме грантов, Филиал имеет лицевые счета в органах Федерального казначейства по месту своего нахождения и счета по учету средств в иностранной валюте в кредитных организациях, открываемые в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.6. Филиал самостоятельно распоряжается средствами субсидии на финансовое обеспечение в рамках доведенного объема государственного задания, средствами, полученными от приносящей доход деятельности, осуществляемой работниками Филиала, в том числе со средствами, полученными в форме грантов, а также средствами, полученными по иным основаниям.

1.7. Филиал в установленном порядке наделяется Центром имуществом, закрепленным за Центром на праве оперативного управления, в соответствии с целями деятельности Филиала и назначением этого имущества. Филиал распоряжается имуществом, представляющим собой обособленную часть имущественного комплекса Центра, в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

1.8. Филиал в рамках полномочий, предоставленных Центром по доверенности директору Филиала, вправе от имени Центра приобретать имущество и осуществлять гражданские права, нести гражданские обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, представлять интересы Центра во всех органах, организациях, учреждениях и предприятиях по вопросам, вытекающим из деятельности Филиала.

1.9. Филиал имеет круглую печать с изображением Государственного герба Российской Федерации со своим наименованием и указанием принадлежности к Центру, также иные необходимые для осуществления его деятельности печати, штампы, бланки, символику и иные средства индивидуализации.

1.10. Филиал самостоятельно формирует свою структуру. Филиал осуществляет кадровое делопроизводство, выполняет права и обязанности работодателя в трудовых отношениях с работниками Филиала.

1.11. Создание, реорганизация и ликвидация Филиала осуществляется Центром по согласованию с Министерством науки и высшего образования Российской Федерации (далее – Министерство), путем внесения изменений в Устав Центра.

1.12. Филиал для своих нужд осуществляет функции Заказчика по определению поставщика (подрядчика, исполнителя) путем проведения закупок в рамках Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

1.13. Филиал для своих нужд осуществляет функции Заказчика по определению поставщика (подрядчика, исполнителя) путем проведения закупок в рамках Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

1.14. Филиал выполняет функции заказчика по строительству, реконструкции, капитальному ремонту и приобретению объектов капитального строительства государственной собственности Российской Федерации.

1.15. Филиал самостоятельно ведет техническое, хозяйственное и коммунальное обслуживание подразделений, содержание в рабочем состоянии имущественного комплекса и социальных объектов.

1.16. Официальное наименование Филиала:

1.16.1. на русском языке:

– полное: Волгоградский филиал Федерального государственного бюджетного учреждения науки «Федеральный исследовательский центр «Институт катализа им. Г.К. Борескова Сибирского отделения Российской академии наук»;

– сокращенные: Волгоградский филиал Института катализа СО РАН, ВФ ИК СО РАН.

1.16.2. на английском языке:

– полное: Volgograd Department of Boreskov Institute of Catalysis;

– сокращенное: Volgograd Department BIC.

1.17. Место нахождения филиала: 400097, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. 40 лет ВЛКСМ, д. 63.

2. Цели, предмет и виды деятельности Филиала

2.1. Основными целями и предметом деятельности Филиала являются проведение поисковых и прикладных научно-исследовательских, опытно-конструкторских и опытно-технологических работ, внедрение достижений науки в производство, содействующих технологическому, экономическому и социальному развитию Российской Федерации.

2.2. Филиал осуществляет следующие основные виды деятельности:

2.2.1. Проведение поисковых и прикладных научно-исследовательских, опытно-конструкторских и опытно-технологических работ, направленных на:

– поддержание и развитие научно-технического и инновационного потенциала Центра, формирование и развитие его технологической базы;

– организационно-техническое и инженерное сопровождение научно-исследовательских, экспериментальных и опытно-конструкторских работ, проводимых Центром;

– сохранение, модернизацию и развитие опытно-экспериментальной площадки Центра;

– содействие реализации единой политики Центра в научно-технической, экспериментальной, промышленной и инновационной сферах;

– обеспечение внедрения в производство научных разработок Центра;

– сопровождение инновационного цикла научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ, включая создание промышленных образцов по приоритетным направлениям развития науки, технологий и техники в Российской Федерации;

– отработку каталитических технологий в промышленных условиях.

2.2.2. Участие в выполнении федеральных и региональных научных программ и проектов, в разработке научных прогнозов и проведении научно-технических экспертиз.

2.2.3. Использование драгоценных камней и металлов в научных целях по профилю деятельности Центра (Филиала).

2.2.4. Проведение работ, связанных с использованием сведений, составляющих государственную тайну, созданием средств защиты информации, а также осуществлением мероприятий и (или) оказанием услуг по защите государственной тайны.

2.2.5. Осуществление деятельности, связанной с использованием источников ионизирующего излучения и радиоактивных веществ в научных, учебных целях и в экспертной деятельности по профилю деятельности Центра (Филиала) - эксплуатация и хранение источников ионизирующего излучения, использование радиационных источников.

2.2.6. Осуществление деятельности, связанной с использованием легковоспламеняющихся, горючих и взрывоопасных веществ в научных, учебных целях и в экспертной деятельности по профилю деятельности Центра (Филиала).

2.2.7. Осуществление деятельности, связанной с оборотом наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, культивирование наркосодержащих растений, а также ядовитых веществ в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации для использования в научных, учебных целях и в экспертной деятельности по профилю деятельности Центра (Филиала).

2.2.8. Создание видеоматериалов для научных, образовательных, рекламных и (или) презентационных целей по профилю Центра (Филиала).

2.2.9. Осуществление деятельности по производству и хранению лекарственных средств для медицинского и ветеринарного применения, неорганических и органических химических веществ и прочих химических продуктов и материалов.

2.3. Филиал вправе сверх установленного государственного задания оказывать услуги (выполнять работы), относящиеся к его основным видам деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг (работ) условиях. Плата за такие услуги (работы) определяется в порядке, установленном Министерством науки и высшего образования Российской Федерации, если иное не предусмотрено федеральным законом.

2.4. Филиал вправе осуществлять следующие иные виды деятельности, не являющиеся основными, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых созданы Центр и Филиал, и соответствует указанным целям:

2.4.1. Выполнение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ в соответствии с договорами, заключенными с заказчиками (в том числе с иностранными заказчиками в установленном порядке).

2.4.2. Реализация лекарственных средств для медицинского и ветеринарного применения, неорганических и органических химических веществ и прочих химических продуктов и материалов.

2.4.3. Оказание информационных, консультационных и экспертных услуг по профилю деятельности Центра (Филиала).

2.4.4. Использование принадлежащих Центру исключительных прав на результаты интеллектуальной деятельности и распоряжение ими в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4.5. Предоставление в установленном порядке в аренду временно не используемого имущества, в том числе недвижимого.

2.4.6. Реализация в установленном порядке устаревшего и неиспользуемого оборудования, производственного и хозяйственного инвентаря.

2.4.7. Сдача в установленном порядке специализированным организациям вторичного сырья (металлолома, макулатуры, отходов драгоценных и цветных металлов и других отходов).

2.4.8. Разработка, производство и реализация единичных образцов, научной и научно-технической продукции (работ, услуг), в том числе на электронных носителях, опытных партий технологического оборудования, катализаторов, химических реактивов, материалов (в том числе – наноматериалов) и высокотехнологичной продукции, а также их мелкосерийное производство.

2.4.9. Оказание научно-технических, экспертно-аналитических, инженерно-конструкторских услуг.

2.4.10. Выполнение работ по изготовлению, ремонту и обслуживанию приборов и оборудования научного и производственного назначения, по аттестации, проверке приборов и средств измерений.

2.4.11. Физкультурно-оздоровительная деятельность, включая организацию отдыха и проведение спортивных мероприятий.

2.4.12. Выполнение функций заказчика и заказчика-застройщика по проектированию, реконструкции, расширению, техническому перевооружению и капитальному ремонту объектов капитального строительства, находящихся в оперативном управлении Центра, а также по проектированию и строительству новых объектов, передаваемых в оперативное управление Центру.

2.4.13. Инновационная деятельность, тиражирование и внедрение научно-технических разработок, изобретений и рационализаторских предложений по профилю Центра (Филиала).

2.4.14. Осуществление деятельности, связанной с эксплуатацией опасных производственных объектов, в том числе осуществление работ по монтажу, эксплуатации и ремонту котлов и сосудов, работающих под давлением, трубопроводов пара и горячей воды, осуществление деятельности и оказание услуг по эксплуатации взрывопожароопасных производственных объектов, по монтажу, техническому обслуживанию и ремонту средств обеспечения пожарной безопасности зданий и сооружений.

2.4.15. Проектирование, инженерные изыскания, строительство, реконструкция и ремонт экспериментально-стендовой, информационно-вычислительной базы, опытного производства, объектов инженерной и энерготехнологической инфраструктуры Филиала.

2.4.16. Выполнение работ по строительству, реконструкции и капитальному ремонту оказывающих влияние на безопасность особо опасных, технически сложных, уникальных и иных объектов; разработка проектов создания производств по утилизации отходов.

2.4.17. Разработка с использованием специальных технологий и создание опытных производств по утилизации отходов.

2.4.18. Разработка, проектировка, эксплуатация средств и методов обеспечения безопасности, физической защиты объектов и защиты информации; организация и выполнение в соответствии с договорами работ по проектированию и развитию слаботочных систем связи и передачи информации, созданию и эксплуатации компьютерных и телефонных сетей, в том числе с использованием аппаратных, программных и криптографических методов защиты, проведения работ по технической защите конфиденциальной информации.

2.5. При этом отдельными видами деятельности в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, Филиал может заниматься только на основании специального разрешения (лицензии).

3. Права и обязанности Филиала

3.1. Филиал имеет право в установленном порядке:

- заключать договоры с юридическими и физическими лицами;
- вести в установленном порядке переписку с организациями, юридическими и физическими лицами по вопросам, относящимся к компетенции Филиала;
- осуществлять сотрудничество с организациями в установленном порядке;
- участвовать в научных и научно-практических конференциях, конгрессах, симпозиумах, семинарах, выставках;
- осуществлять сотрудничество с организациями высшего образования по вопросам проведения научных исследований, подготовки научных и научно-педагогических кадров;
- осуществлять в установленном порядке распоряжение имуществом и средствами, получаемыми им в результате собственной хозяйственной деятельности;
- заключать коллективный договор с работниками Филиала;
- осуществлять лицензируемые виды деятельности;
- пользоваться иными правами, соответствующими цели и предмету деятельности Филиала и не противоречащими законодательству Российской Федерации и настоящему Положению.

3.2. Филиал обязан:

- планировать и осуществлять свою деятельность в рамках доведенного объема государственного задания в пределах полномочий, определенных настоящим Положением и доверенностью, выданной директором Центра;
- осуществлять организацию и ведение бюджетного, бухгалтерского, налогового, статистического и иного учета и отчетности, а также предоставление указанной отчетности в Центр в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим выработку единой государственной финансовой, кредитной, денежной политики для бюджетных организаций;
- обеспечивать исполнение государственного задания в рамках доведенного Центром объема, плана финансово-хозяйственной деятельности за счет средств федерального бюджета и иных источников финансового обеспечения, а также других планов деятельности Филиала;
- ежегодно представлять в Центр отчет о результатах деятельности, в том числе отчет о проведенных поисковых научных исследованиях, о полученных научно-технических результатах и использовании закрепленного за филиалом Центра имущества;
- обеспечивать сохранность, эффективность и целевое использование имущества Центра;
- осуществлять подготовку внутренних локальных актов Филиала и других документов в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации;
- предоставлять в установленном порядке статистическую, налоговую и иную отчетность в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации;
- соблюдать правила охраны труда, санитарно-гигиенические нормы, требования пожарной и антитеррористической безопасности;
- платить налоги и производить иные обязательные отчисления, предусмотренные законодательством Российской Федерации;
- не допускать нарушений бюджетного законодательства Российской Федерации;
- обеспечивать выплату заработной платы работникам Филиала своевременно и в полном объеме в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- обеспечивать работникам Филиала безопасные условия труда и нести ответственность за вред, причиненный работнику увечьем, профессиональным заболеванием либо иным повреждением здоровья, связанным с исполнением им трудовых обязанностей;

- обеспечивать, в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, профессиональную подготовку, переподготовку и повышение квалификации работников Филиала;
- вести делопроизводство, обеспечивать хранение документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и др.);
- обеспечивать передачу на государственное хранение документов, имеющих научное и историческое значение;
- обеспечивать соблюдение законодательства о закупках (контрактной системе);
- нести ответственность за нарушение обязательств в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- осуществлять организацию и ведение воинского учета граждан в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- выполнять иные обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

4. Организация деятельности и управление деятельностью Филиала

4.1. Управление Филиалом осуществляется его руководителем – директором.

4.1.1. Директор является постоянно действующим исполнительным и распорядительным органом Филиала, осуществляет руководство Филиалом на принципах единоначалия, организует работу Филиала в пределах своей компетенции и несет ответственность за его деятельность.

4.1.2. Директор Филиала назначается (утверждается) на должность и освобождается от должности директором Центра.

4.1.3. Центр заключает с директором Филиала трудовой договор на срок до 5 лет, расторгает его в соответствии с законодательством Российской Федерации. Директор Филиала подотчетен в своей деятельности Центру, заключившему с ним трудовой договор.

4.1.4. Директор Филиала в соответствии с целями и задачами Филиала:

- руководит деятельностью Филиала;
- представляет интересы Филиала в органах государственной власти, органах местного самоуправления и во взаимоотношениях с юридическими и физическими лицами по вопросам, отнесенным к его компетенции в соответствии с настоящим Положением и Уставом Центра, совершает сделки и иные юридические действия, выступает в судах;
- распоряжается в соответствии с законодательством Российской Федерации имуществом и денежными средствами Филиала, заключает договоры, выдает доверенности (в том числе с правом передоверия);
- издает приказы, распоряжения, дает указания в пределах своих полномочий, обязательные для исполнения работниками Филиала;
- самостоятельно формирует и утверждает штатное расписание Филиала;
- самостоятельно разрабатывает, согласовывает и передает на утверждение директору Центра Положение об оплате труда работников Филиала;
- утверждает документы, регламентирующие деятельность работников Филиала;
- в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации принимает на работу и увольняет работников Филиала, заключает (расторгает) с ними трудовые договоры;
- организует координацию деятельности подразделений Филиала, распределяет обязанности между заместителями директора Филиала;
- решает текущие вопросы материально-технического обеспечения деятельности Филиала;
- руководит текущей финансовой деятельностью Филиала и несет за нее персональную ответственность;

- открывает в установленном порядке лицевые счета в органах Федерального казначейства, счета в кредитных организациях;
- осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.1.5. Директор Филиала несет ответственность за наличие просроченной кредиторской задолженности, превышающей предельное допустимое значение таковой, установленное внутренним нормативным актом Минобрнауки России.

4.1.6. Директор Филиала несет персональную ответственность за деятельность Филиала, в том числе: за невыполнение задач и функций Филиала, а также за несвоевременное представление отчетности и результатов деятельности Филиала; за нецелевое использование средств федерального бюджета, принятие обязательств сверх бюджетных средств и средств, полученных в установленном порядке от приносящей доход деятельности, получение кредитов (займов), приобретение акций, облигаций и иных ценных бумаг и получение доходов (дивидендов, процентов по ним), за соблюдение законодательства о закупках (контрактной системе), а также за другие нарушения бюджетного законодательства Российской Федерации.

4.1.7. В период временного отсутствия директора (отпуск, командировка, болезнь и т.п.) его обязанности, согласно приказу директора Филиала, возлагаются на одного из его заместителей либо иное лицо.

4.2. Заместители директора филиала.

4.2.1. Директор Филиала имеет заместителей по опытно-конструкторским и технологическим работам, а также по другим вопросам, связанным с деятельностью Филиала.

4.2.2. Заместители директора Филиала назначаются на должность и освобождаются от должности директором Филиала в установленном порядке на срок до 5 лет, но не более срока окончания полномочий директора Филиала.

4.3. Работники административно-управленческого персонала Филиала.

4.3.1. Главный бухгалтер Филиала назначается на должность и освобождается от должности приказом директора Филиала. Должностные права и обязанности главного бухгалтера Филиала определяются его должностной инструкцией.

4.3.2. Работники административно-управленческого персонала Филиала назначаются на должности и освобождаются от должности приказом директора Филиала. Должностные права и обязанности работников административно-управленческого персонала определяются их должностными инструкциями.

4.4. Ответственность.

4.4.1. За ненадлежащее исполнение обязанностей, нарушение законодательства Российской Федерации и искажение государственной отчетности, директор и иные должностные лица (работники) Филиала несут ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.