

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ  
БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ НАУКИ  
«ФЕДЕРАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ЦЕНТР  
«ИНСТИТУТ КАТАЛИЗА им. Г.К. БОРЕСКОВА»  
Сибирского отделения Российской академии наук

(Институт катализа СО РАН, ИК СО РАН)

г. Новосибирск

СОГЛАСОВАНО

Председатель ПК, к.х.н.

А.Г. Потопов

«29» марта 2019



УТВЕРЖДАЮ

Директор, академик РАН

В.И. Бухтияров

«29» марта 2019

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке проведения конкурса на замещение должностей  
научных работников ФИЦ ИК СО РАН

Настоящее Положение разработано на основании Приказа Минобрнауки РФ от 02.09.2015 N 937 «Об утверждении перечня должностей научных работников, подлежащих замещению по конкурсу, и порядка проведения указанного конкурса».

**1. Основные положения**

- 1.1. Настоящее Положение о порядке проведения конкурса на замещение должностей научных работников определяет правила проведения конкурса на замещение должностей научных работников и перевода на соответствующие должности научных работников Федерального государственного бюджетного учреждения науки «Федеральный исследовательский центр «Институт катализа им. Г.К. Борескова» Сибирского отделения Российской академии наук (далее - ФИЦ).
- 1.2. Конкурс заключается в оценке профессионального уровня претендента на замещение должностей научных работников или перевода на соответствующие должности научных работников ФИЦ, исходя из полученных им ранее научных и (или) научно-технических результатов, их соответствия установленным квалификационным требованиям к соответствующей должности, а также научным и (или) научно-техническим задачам, решать которые предстоит претенденту.
- 1.3. В перечень должностей научных работников ФИЦ, подлежащих замещению по конкурсу (в соответствии с приказом Минобрнауки № 937 от 02.09.2015 г.), входят:
  - директор филиала;
  - заместитель директора по научной работе;
  - заведующий научно-исследовательского отдела (лаборатории);
  - начальник патентного отдела;
  - главный научный сотрудник;
  - ведущий научный сотрудник;
  - старший научный сотрудник;

- научный сотрудник;
  - младший научный сотрудник;
  - инженер-исследователь.
- 1.4. Конкурс на научные должности не проводится:
- при приеме на работу по совместительству на срок не более одного года;
  - для замещения временно отсутствующего работника, за которым в соответствии с законом сохраняется место работы, - до выхода этого работника на работу.
- 1.5. К участию в конкурсе допускаются лица, удовлетворяющие квалификационным требованиям, предъявляемым для замещения соответствующей должности.
- 1.6. В случаях, когда конкурс на замещение должностей, указанных в пункте 1.3, проводится в целях осуществления конкретной научной или научно-технической программы или проекта, получившего финансовую поддержку на конкурсной основе, в том числе в форме гранта, результаты конкурса на получение гранта приравниваются к результатам конкурса на замещение соответствующей должности, но при условии, что претендент указан в качестве исполнителя в конкурсной заявке.
- 1.7. Проведение процедуры конкурса в ФИЦ осуществляет постоянно действующая конкурсная комиссия (далее Комиссия), созданная приказом Директора.
- 1.8. В состав Комиссии входят директор ФИЦ, начальник отдела кадров, представители первичной профсоюзной организации, некоммерческих организаций, являющихся получателями и (или) заинтересованными в результатах организации, а также ведущие ученые, в том числе приглашенные из других организаций, осуществляющих научную, научно-техническую, инновационную деятельность сходного профиля. Председателем Комиссии является директор ФИЦ.
- 1.9. Положение о Комиссии, ее состав и порядок работы размещаются на ее официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
- 1.10. Решение об объявлении конкурса принимается директором (и.о. директора) ФИЦ по своей инициативе либо на основании мотивированного обращения (служебная записка) руководителя соответствующего структурного научного подразделения и доводится до отдела кадров.
- 1.11. Объявление о конкурсе размещается в сети «Интернет» после предварительного согласования с отделом кадров, ученым секретарем ФИЦ и заместителем директора ФИЦ по научной работе, курирующим кадровые вопросы.

## **2. Порядок инициирования конкурса на замещение должностей**

### **2.1. Инженер-исследователь и младший научный сотрудник**

Претендент на должности инженера-исследователя или младшего научного сотрудника должен соответствовать критериям, приведенным в разделах II.1, II.2 и Таблице 1 «Квалификационных требований, предъявляемым к должностям научных работников ФИЦ ИК СО РАН». При повторном избрании на вышеуказанные должности доля основных показателей должна быть не менее 10% для инженера-исследователя и 30% для младшего научного сотрудника.

### **2.2. Научный сотрудник**

Претендент на должность научного сотрудника должен соответствовать критериям, приведенным в разделах II.3 и Таблице 1 «Квалификационных требований, предъявляемым к должностям научных работников ФИЦ ИК СО РАН».

### **2.3. Старший научный сотрудник**

Претендент на должность старшего научного сотрудника должен соответствовать критериям, приведенным в разделе II.4 и Таблице 1 «Квалификационных требований, предъявляемым к должностям научных работников ФИЦ ИК СО РАН». При первичном избрании на вышеуказанную должность общее количество баллов претендента с учетом доли основных показателей должно соответствовать высшему уровню квалификации (уровень III). Помимо этого, под руководством претендента должны быть выполнены и успешно защищены не менее двух квалификационных работ специалистов или магистрантов высших учебных заведений России, или не менее одной диссертации на соискание ученой степени кандидата наук. Тематика данных квалификационных работ должна соответствовать профилю ФИЦ ИК СО РАН. В случае если коллективом под руководством претендента успешно выполнен научно-исследовательский проект, полученный на конкурсной основе, достаточно одной из вышеперечисленных квалификационных работ.

### **2.4. Ведущий и главный научный сотрудник**

Претендент на должность ведущего научного сотрудника или главного научного сотрудника должен соответствовать критериям, приведенным в разделах II.5, II.6 и Таблице 1 «Квалификационных требований, предъявляемым к должностям научных работников ФИЦ ИК СО РАН».

### **2.5. Заведующий лабораторией, заместитель директора филиала по научной работе, заместитель директора по научной работе, директор филиала**

Претендент на должность заведующего лабораторией, заместителя директора филиала по научной работе, заместителя директора по научной работе, директора филиала должен соответствовать критериям, приведенным в разделах II.7, II.8, II.9, II.10 и Таблице 1 «Квалификационных требований, предъявляемым к должностям научных работников ФИЦ ИК СО РАН».

## **3. Порядок проведения конкурса**

### **3.1. Процедура проведения конкурса на замещение должностей главного научного сотрудника, младшего научного сотрудника и инженера-исследователя:**

3.1.1. Объявление о конкурсе размещается на официальном сайте ФИЦ в сети «Интернет» не менее чем за два месяца до даты его проведения.

3.1.2. Претендент подает в отдел кадров заявление на имя директора ФИЦ на участие в конкурсе, а также справку о квалификационных требованиях сотрудника установленной формы, рассчитанную за период в 5 календарных лет, предшествующих году избрания по конкурсу. В качестве дополнительной информации в справке могут быть приведены сведения о достигнутых показателях за текущий год. Форма справки, утвержденной директором ФИЦ, размещается на официальном сайте ФИЦ.

3.1.3. Конкурс проводится в сроки, установленные директором ФИЦ, но не позднее чем в течение 15 календарных дней со дня подачи претендентом на имя директора ФИЦ заявления на участие в конкурсе и соответствующей документации для участия в конкурсе.

3.1.4. Комиссия по итогам рассмотрения представленных материалов проводит тайное голосование по балльной системе, при этом показатели претендента оцениваются по двум критериям:

Критерий	Способ оценки
«Оценка основных результатов претендента»	Комиссия оценивает результаты, ранее полученные претендентом, на основании представленных сведений о научной работе с учетом значимости таких результатов (соответствия) ожидаемым показателям результативности труда, опубликованным Институтом. Оценка выставляется следующим образом: (от 0 до 10 баллов, целочисленное значение).
«Оценка квалификации и опыта претендента»	Комиссия оценивает соответствие квалификации и опыта претендента количественным показателям, приведенным в Таблице 1 для соответствующей должности «Квалификационных требований, предъявляемым к должностям научных работников ФИЦ ИК СО РАН», размещенных в сети «Интернет» на сайте ФИЦ. Оценка выставляется следующим образом: 20 баллов – количество квалификационных баллов претендента с учетом доли основных показателей <b><u>соответствует уровню III</u></b> (высший уровень); 10 баллов – количество квалификационных баллов претендента с учетом доли основных показателей <b><u>соответствует уровню II</u></b> (средний уровень); 5 баллов – количество квалификационных баллов претендента с учетом доли основных показателей <b><u>соответствует уровню I</u></b> (базовый уровень); 0 баллов – общее количество квалификационных баллов претендента <b><u>не соответствует</u></b> уровню I (базовый уровень) или доля основных показателей меньше требуемого значения для соответствующей должности.

3.1.5. При подведении итогов голосования баллы, набранные претендентом по двум критериям, суммируются.

3.1.6. Претендент, набравший наибольшее количество баллов, и более половины баллов от максимально возможного количества, считается победителем конкурса. Комиссия также указывает претендента, занявшего второе место в рейтинге.

3.1.7. Претендент, не удовлетворяющий условиям п. 3.1.6, но набравший не менее 1/3 баллов от максимально возможного количества, приглашается на собеседование.

3.1.8. Конкурс, на который не подано ни одной заявки, или на котором ни один претендент не набрал по крайней мере 1/3 баллов от максимально возможного количества, признается несостоявшимся.

3.1.9. Собеседование с претендентами проводится на заседании Комиссии. По результатам собеседования проводится открытое голосование. Претендент, набравший наибольшее количество голосов и большее половины от присутствующих, считается победителем. При равных результатах голосования решение принимает председатель Комиссии, а в случае отсутствия председателя Комиссии - заместитель председателя Комиссии.

3.1.10. Если ни один из претендентов не явился на собеседование или по результатам собеседования ни один из претендентов не набрал более половины голосов, то конкурс признается несостоявшимся.

3.1.11. Результаты голосования оформляются протоколом Комиссии и публикуются на официальном сайте Института в сети «Интернет».

### **3.2. Процедура проведения конкурса для остальных должностей, предусмотренных пунктом 1.3:**

3.2.1. Объявление о вакансии размещается на официальном сайте ФИЦ в сети «Интернет», а также на портале вакансий<sup>1</sup>. В объявлении указываются:

- место и дата проведения конкурса;
- дата окончания приема заявок на участие в конкурсе (определяется конкурсной комиссией, не может быть ранее 20 календарных дней с даты размещения объявления о конкурсе в сети «Интернет»);
- полные наименования должностей, на замещение которых объявляется конкурс, и квалификационные требования к ним, включая специальность и научные направления исследований, по которым предполагается работа;
- примерный перечень количественных показателей результативности труда, характеризующий выполнение предполагаемой работы;
- условия трудового договора, в том числе перечень трудовых функций, срок трудового договора или в случае, если с претендентом предполагается заключение трудового договора на неопределенный срок, срок по истечении которого предполагается проведение аттестации. Размер заработной платы и условия ее получения, возможные социальные гарантии (предоставление служебного жилья, компенсация расходов на наем жилого помещения, обеспечение лечения, отдыха, проезда и т.д.).

Заявки, поданные позже установленной даты окончания приема заявок к конкурсу не принимаются.

3.2.2. Для участия в конкурсе претенденту необходимо разместить на портале вакансий заявку, содержащую следующую информацию:

- фамилию, имя, отчество (при наличии) претендента;
- дату рождения претендента;
- сведения о высшем образовании и квалификации, ученой степени (при наличии) и ученом звании (при наличии);
- сведения о стаже и опыте работы с указанием специальности и научных направлений проводимых ранее исследований (при наличии);
- перечень основных результатов, полученных ранее (публикации в рецензируемых научных изданиях; результаты интеллектуальной деятельности и сведения об их использовании; гранты и (или) договоры на выполнение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ, включая международные проекты, в выполнении которых участвовал претендент; информация об аспирантах и соискателях ученой степени, руководство которыми осуществлял претендент, а при условии защиты диссертаций – название работы и дата защиты);
- справку о квалификационных требованиях сотрудника установленной формы, рассчитанную за период в 5 календарных лет, предшествующих году избрания по конкурсу. В качестве дополнительной информации в справке могут быть приведены сведения о достигнутых показателях за текущий год. Форма справки, утвержденная директором ФИЦ, размещается на официальном сайте ФИЦ в сети «Интернет».

Претендент вправе разместить на портале вакансий резюме и иные материалы, которые наиболее полно характеризуют его квалификацию, опыт и результативность. В конкурсную комиссию также может представляться отзыв об исполнении

---

<sup>1</sup> В случае технических неполадок на сайте <https://ученые-исследователи.рф/>, в связи с отсутствием оператора портала и по иным причинам, не зависящим от Института - при наличии необходимости проведения конкурса Институт размещает объявление о вакансии только на своем официальном сайте в сети «Интернет» и делает скриншот страницы <https://ученые-исследователи.рф/>, подтверждая невозможность публикации.

претендентом должностных обязанностей с последнего места работы, подписанный уполномоченным работодателем должностным лицом. Отзыв должен содержать мотивированную оценку профессиональных, деловых и личностных качеств претендента, а также результатов его профессиональной деятельности.

Все данные о претенденте, по его желанию, могут быть сохранены для участия в других конкурсах. В этом случае портал вакансий автоматически обеспечивает направление уведомлений об объявлении новых конкурсов на замещение должностей по научным направлениям исследований, совпадающим с указанными в заявке.

3.2.3. Перечень претендентов, подавших заявки на участие в конкурсе, формируется на портале вакансий автоматически.

3.2.4. Размещенная претендентом на портале вакансий заявка автоматически направляется на рассмотрение Комиссии на официальный адрес электронной почты ФИЦ.

3.2.5. В течение одного рабочего дня с момента направления заявки претендент получает электронное подтверждение о её получении уполномоченными сотрудниками ФИЦ.

3.2.6. Комиссия в срок не более 15 рабочих дней со дня окончания приёма заявок рассматривает поданные заявки претендентов. Срок рассмотрения заявок может быть продлен по решению Комиссии до 30 рабочих дней с даты окончания приема заявок в случае необходимости проведения собеседования с претендентом, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Информация о продлении срока рассмотрения заявок размещается в сети «Интернет» на официальном сайте ФИЦ и на портале вакансий.

3.2.7. Претенденты на замещение должностей заместителя директора по научной работе, заведующего научно-исследовательского отделом (лабораторией), директора филиала, находящегося в структуре организации представляют доклад на Ученом совете ФИЦ.

3.2.8. Ученый совет ФИЦ проводит тайное голосование по вопросу поддержки кандидата, претендующего на замещение должности заместителя директора по научной работе, заведующего научно-исследовательского отделом (лабораторией), директора филиала. Решение Ученого совета ФИЦ оформляется выпиской из протокола заседания и включается в состав конкурсной документации.

3.2.9. По итогам рассмотрения заявок Комиссия выбирает победителя и претендента, занявшего второе место, руководствуясь п.п. 3.1.4- 3.1.10. настоящего Положения.

3.2.10. Результаты конкурса оформляются протоколом Комиссии.

3.2.11. Решение о победителе размещается в течение 3 рабочих дней после подведения итогов конкурса в сети «Интернет» на официальном сайте ФИЦ и на портале вакансий.

#### **4. Порядок приема на работу победителя конкурса**

4.1. Решение Комиссии является основанием для заключения трудового договора между ФИЦ и победителем конкурса.

4.2. Если в течение 30 календарных дней со дня принятия конкурсной комиссией соответствующего решения победитель по собственной инициативе не заключил трудовой договор, организация вправе объявить о проведении нового конкурса или заключить трудовой договор с претендентом, занявшим второе место.

4.3. При переводе на должность научного работника в результате избрания по конкурсу на соответствующую должность срок действия трудового Договора с работником может быть изменен по соглашению сторон, заключаемому в письменной форме, в соответствии с условиями проведения конкурса на определенный срок не более 5 лет.

Согласовано:

Зам. директора по научной работе, к.х.н., доцент

А.А. Ведягин

Ученый секретарь, д.х.н., профессор РАН

Д.В. Козлов

Начальник юридического отдела

Н.С. Ивко

Начальник отдела кадров

Л.А. Талзи