

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ НАУКИ
«ФЕДЕРАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ЦЕНТР
«ИНСТИТУТ КАТАЛИЗА им. Г.К. БОРЕСКОВА
СИБИРСКОГО ОТДЕЛЕНИЯ РОССИЙСКОЙ АКАДЕМИИ НАУК»
(ИК СО РАН, ИНСТИТУТ КАТАЛИЗА СО РАН)

ПРИКАЗ

01.02.2021

(число, месяц, год)

№

9-0/4

г. Новосибирск

«О мерах ИК СО РАН по недопущению
распространения новой коронавирусной
инфекции (COVID-19)»

В связи с угрозой распространения в Новосибирской области новой коронавирусной инфекции (COVID-19) и в соответствии со ст. 11 Федерального закона от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2003 № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», Законом Новосибирской области от 13.12.2006 № 63-ОЗ «О защите населения и территории Новосибирской области от чрезвычайных ситуаций межмуниципального и регионального характера», Распоряжением Губернатора Новосибирской области от 26.06.2020 № 105-р «Об обеспечении соблюдения режима самоизоляции гражданами в возрасте 65 лет и старше», Постановлением Губернатора Новосибирской области от 31.03.2020 № 48 «Об отдельных ограничительных мерах, направленных на обеспечение санитарно-эпидемиологического благополучия населения», решением комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Правительства Новосибирской области от 18.03.2020 № 8/1, в соответствии с решением, принятым по итогам совещания по призыву граждан на военную службу от 26.05.2020, в связи с угрозой завоза и распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19), постановлениями Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 18.03.2020 № 7 «Об обеспечении режима изоляции в целях предотвращения распространения COVID-2019», от 30.03.2020 № 9 «О дополнительных мерах по недопущению распространения COVID-2019», постановлениями Главного государственного санитарного врача по Новосибирской области от 05.04.2020 № 002/1 «О дополнительных мерах по недопущению завоза и распространения новой коронавирусной инфекции на территории Новосибирской области», от 30.04.2020 № 008 «О дополнительных мерах по недопущению завоза и распространения новой коронавирусной инфекции на территории Новосибирской области», предложениями Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Новосибирской области (письма от 20.04.2020 № 54-00-06/001-3360-2020, от 23.04.2020 № 54-00-06/001-3510-2020, от 23.07.2020 № 001/001-6572-2020, от 03.08.2020 № 54-00-01/001-6960-2020, от 20.08.2020 № 54-00-01/001-7534-2020, от 21.08.2020 № 001/001-7580-2020, от 21.08.2020 № 54-00-01/001-7606-2020, от 24.08.2020 № 54-00-01/001-7652-2020, от 24.08.2020 № 54-00-01/001-7659-2020, от 27.08.2020 № 54-00-01/001-7813-2020, от 01.09.2020 № 001/001-8002-2020, от 01.09.2020 № 001/001-8018-2020, от 08.09.2020 № 54-00-01/001-8284-2020, от

09.09.2020 № 001/001-8336-2020, от 14.09.2020 № 54-00-01/002-8513-2020, от 15.09.2020 № 001/001-8557-2020, от 23.09.2020 № 001/001-8813-2020, от 24.09.2020 № 001/001-8846-2020, от 24.09.2020 № 001/001-8847-2020, от 24.09.2020 № 001/001-8865-2020, от 25.09.2020 № 001/001-8887-2020, от 14.10.2020 № 54-00-02/001-9548-2020, от 23.10.2020 № 54-00-02/001-9819-2020, от 23.10.2020 № 54-00-06/001-9847-2020, от 02.11.2020 № 54-00-05/001-10133-2020, от 05.11.2020 № 54-00-05/001-10237-2020, от 06.11.2020 № 54-00-01/002-10265-2020, от 12.11.2020 № 54-00-06/001-10469-2020, от 13.11.2020 № 54-00-05/002-10522-2020, от 26.11.2020 № 001/001-10958-2020, от 27.11.2020 № 54-00-05/001-11007-2020, от 11.12.2020 № 001/001-11542-2020)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Работникам Института в период с 01.02.2021 до отмены настоящего приказа при функционировании Института в режиме повышенной готовности на территории Новосибирской области, установленном Постановлением Правительства Новосибирской области от 18.03.2020 № 72-п «О введении режима повышенной готовности на территории Новосибирской области», соблюдать все меры по профилактике распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19), предусмотренные Планом неотложных мероприятий по предупреждению распространения коронавирусной инфекции (COVID-19) ИК СО РАН (далее - План неотложных мероприятий), утвержденным настоящим Приказом (Приложение № 1).

2. До отмены настоящего приказа:

2.1. Работникам Института в возрасте старше 65 лет, а также работникам, имеющим заболевания, указанные в Приложении № 2 к настоящему Приказу, соблюдать режим самоизоляции, за исключением случаев, когда присутствие работников обусловлено требованиями производственной необходимости.

Обоснование производственной необходимости оформляется служебной запиской руководителя подразделения Института на имя заместителя директора по общим вопросам.

Режим самоизоляции может не применяться к руководителям и сотрудникам Института, чье нахождение на рабочем месте является критически важным для обеспечения функционирования Института.

2.2. Руководителям подразделений Института:

— обеспечить осуществление научной деятельности и организовать допуск работников Института на рабочие места с соблюдением Плана неотложных мероприятий;

— обеспечить нахождение работников во время работы в помещении

до 50 кв. м – не более 5 человек;

до 100 кв. м – не более 10 человек;

до 200 кв. м – не более 25 человек;

свыше 200 кв. м – не более 50 человек

за исключением случаев, когда присутствие большего количества людей обусловлено требованиями правил охраны труда (указанное требование не распространяется на работников, принимающих управленческие решения в Институте; работников, обеспечивающих взаимодействие с органами государственной и муниципальной власти, деятельность которых не приостановлена в соответствии с действующим законодательством; работников, обеспечивающих финансовое, правовое и кадровое сопровождение деятельности Института; на работников, обеспечивающих контроль соблюдения требований правил охраны труда, пожарной безопасности; на работников, обеспечивающих безопасное и бесперебойное функционирование объектов жизнеобеспечения Института; на работников, выполняющих неотложную и / или непрерывную научную работу по направлениям деятельности Института; на работников, обеспечивающих закупочную деятельность Института);

— организовать регулярное (каждые два часа) проветривание рабочих помещений;

- обеспечить регулярную дезинфекцию рабочих помещений;
- обеспечить соблюдение подчиненными работниками масочного режима;
- обеспечить измерение температуры тела работникам на рабочих местах с обязательным отстранением от нахождения на рабочем месте лиц с повышенной температурой;

- провести внеплановый инструктаж сотрудникам, работающим с вредными условиями труда при перерыве в работе более 30 календарных дней, для остальных – более двух месяцев.

2.3. Заместителю директора по общим вопросам (И.А. Камолкину) и заместителю директора по научной работе (Н.Ю. Адонину) обеспечить соблюдение в Институте мер по профилактике распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19), предусмотренные Планом неотложных мероприятий.

2.4. Ответственному за оперативное предоставление информации Оперативного штаба по противодействию распространению коронавирусной инфекции в Институте (Е.И. Николаевой):

- при поступлении запроса Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Новосибирской области незамедлительно представлять информацию о всех контактах заболевшего новой коронавирусной инфекцией (COVID-2019) в связи с исполнением им трудовых функций;

- информировать Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Новосибирской области (тел.: (383) 220 26 78, e-mail: Upravlenie@54.rospotrebnadzor.ru) в случае прибытия работников из стран с неблагоприятной эпидемиологической ситуацией по новой коронавирусной инфекции (COVID-2019).

- при поступлении запроса из Министерства науки и высшего образования Российской Федерации или Сибирского территориального управления Министерства науки и образования Российской Федерации незамедлительно представлять запрашиваемую информацию.

3. Руководителям филиалов до момента стабилизации эпидемиологической обстановки издавать соответствующие приказы с целью обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19) исходя из санитарно-эпидемиологической обстановки в регионе.

4. Приказ ИК СО РАН от 19.10.2020 № 180 «О работе Института в период с 20.10.2020» признать утратившим силу.

5. Начальнику секретариата (А.В. Губарю) в день издания настоящего Приказа ознакомить с ним всех работников Института.

6. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор, академик РАН

В.И. Бухтияров

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель директора по общим вопросам

И.А. Камолкин

Заместитель директора по научной работе

Н.Ю. Адонин

Начальник юридического отдела

Н.С. Ивко

Руководитель службы охраны труда

Е.И. Николаева

Начальник Секретариата

А.В. Губарь

**Федеральное государственное бюджетное учреждение науки
«Федеральный исследовательский центр «Институт катализа им. Г.К. Борескова
Сибирского отделения Российской академии наук»
(ИНСТИТУТ КАТАЛИЗА СО РАН, ИК СО РАН)**

ПЛАН

неотложных мероприятий по предупреждению распространения коронавирусной инфекции (COVID-19)

№ п/п	Мероприятие	Ответственный исполнитель
1. Мероприятия, проводимые в служебных помещениях		
1.	Организовать ежедневную обработку помещений дезинфицирующими средствами, уделив особое внимание дезинфекции дверных ручек, выключателей, поручней, перил, мест общего пользования, входные группы, лифты, санузлы, и т.п.	И.А. Камолкин Н.Г. Фоминых В.Н. Крюкова Издан приказ ИК СО РАН от 16.03.2020 № 54
2.	Обеспечить нахождение в одном помещении: до 50 кв. м – не более 5 человек; до 100 кв. м – не более 10 человек; до 200 кв. м – не более 25 человек; свыше 200 кв. м – не более 50 человек.	И.А. Камолкин Н.Ю. Адонин Руководители структурных подразделений
3.	Предусмотреть специально выделенные места для приема пищи (при возможности).	Руководители структурных подразделений
4.	Организовать работу буфета с продажей горячего питания «на вынос» с соблюдением масочного режима и социального дистанцирования.	И.А. Камолкин
5.	Исключить использование в служебных помещениях систем кондиционирования. (Рекомендации Минздрава от 28.04.2020)	И.А. Камолкин Н.Ю. Адонин Руководители структурных подразделений
6.	Обеспечить наличие в санузлах средств гигиены и дезинфекции. Обеспечить наличие над раковинами в санузлах пиктограмм, объясняющих, как правильно мыть руки	И.А. Камолкин Н.Г. Фоминых В.Н. Крюкова Издан приказ ИК СО РАН от 16.03.2020 № 54

7.	Обеспечить регулярное проветривание рабочих помещений (каждые 2 час). Обеспечить проведение дезинфицирующей обработки рабочего помещения и рабочих поверхностей не реже чем 1 раз в 4 часа.	И.А. Камолкин Н.Ю. Адонин Руководители структурных подразделений
8.	Обеспечить соблюдение подчиненными работниками масочного режима, социальной дистанции 1,5 метра.	Руководители структурных подразделений
9.	Обеспечить ознакомление с текстом Приказа и прилагающимся Планом всех работников структурного подразделения. Убедиться, что все сотрудники структурного подразделения ознакомлены с текстом Приказа и прилагающимся Планом.	Руководители структурных подразделений
10.	<ul style="list-style-type: none"> - Не касаться руками дверных ручек, перил и кнопок в лифте; - не ездить в полном лифте; - мыть руки сразу, как пришли на работу, и делать это как можно чаще в течение дня; - отказаться от рукопожатий; - не прикасаться руками к слизистым на лице (глаза, нос, рот); - не прикасаться руками к маске; - надевать маску правильно, закрывая нос и рот; - менять маску каждые два часа; - надевать маску каждый раз, когда покидаете рабочее место; - соблюдать социальную дистанцию; - держать рабочее место в чистоте и дезинфицировать предметы, к которым прикасались; - проветривать помещения; - не ходить обедать группой; - при возможности и по согласованию с работодателем работать удаленно; - участвовать в рабочих совещаниях удаленно; - ежедневно заполнять «Журнал учета контактов сотрудников»; - оставаться дома, если чувствуете себя плохо. 	Все работники Института
2. Мероприятия по дополнительному упорядочиванию рабочего времени и мониторингу состояния здоровья сотрудников		
11.	Обеспечить недопущение массового скопления при Входе в Институт и Выходе из Института сотрудников	И.А. Камолкин
12.	Обеспечить измерение температуры сотрудников и посетителей при входе в служебное здание (при температуре 37,2 и выше работник не допускаются на территорию Института, отстраняется от работы и отправляется домой для вызова врача). Обеспечить ведение Журнала с указанием ФИО, подразделения, должности, даты, времени, температуры тела отстраняемого.	И.А. Камолкин (организация) Л.В. Незванова (замеры) Е.И. Николаева (подготовка журнала, контроль ведения журнала)
13.	Обеспечить измерение температуры тела подчиненных работников трижды во время их нахождения на	Руководители структурных подразделений

	рабочем месте согласно графику посещения (при начале работы, в середине работы, перед уходом) в «Журнале термометрии работников для профилактики коронавируса» (Приложение 1 к Плану)	Порядок проведения термометрии работников для профилактики коронавируса утвержден Приказом ИК СО РАН от 12.05.2020 №81 Форма журнала утверждена Приказом ИК СО РАН от 01.06.2020 №88
14.	Обязать отстраненного работника вызвать врача на дом и по итогам проинформировать руководителя подразделения о результатах. Далее в ежедневном режиме информировать о своем состоянии здоровья и местонахождении руководителя подразделения. Руководитель подразделения обязан информировать о наличии заболевших и их состоянии службу охраны труда.	Работники структурных подразделений Руководители структурных подразделений Издан приказ ИК СО РАН от 16.03.2020 № 54
15.	Работник, у которого по результатам проведенного тестирования, выявлена новая коронавирусная инфекция, обязан предоставить в службу охраны труда «ЖУРНАЛ учета контактов сотрудника» (Приложение 2 к Плану). «ЖУРНАЛ учета контактов сотрудника» ведется в электронном виде каждым сотрудником таким образом, чтобы в случае заболевания самостоятельно, либо при помощи других сотрудников подразделения, его можно было направить в службу ОТ по электронной почте. В подразделениях, ведущих прием посетителей, «ЖУРНАЛ учета контактов сотрудника» заводится в бумажном виде один на всю комнату, в нем фиксируются данные всех посетителей. Также «ЖУРНАЛ учета контактов сотрудника» заводится в бумажном виде в подразделениях, не обеспеченных компьютерной техникой и не имеющих доступа к сети интернет.	Руководители структурных подразделений Работники структурных подразделений Е.И. Николаева (подготовка журнала, контроль ведения журнала)
16.	Организовать ежедневный мониторинг по ситуации, связанной с коронавирусом в рамках информационного поля Института, организовать ежедневный сбор информации о случаях заболеваний новой коронавирусной инфекцией среди сотрудников Института и его филиалов и принимаемых мерах по недопущению распространения инфекции.	Н.Ю. Адонин Руководители филиалов Е.И. Николаева О.Г. Колотовкина
17.	На основе информации, поступившей от руководителей подразделений, организовать ведение учета всех сотрудников с выявленными симптомами простудных заболеваний.	Н.Ю. Адонин Е.И. Николаева Издан приказ ИК СО РАН от 19.03.2020 № 59
18.	Оказывать информационную поддержку сотрудникам в обеспечении соблюдения режима самоизоляции на дому.	Н.Ю. Адонин А.А. Сабитов Руководители структурных подразделений
19.	Рассмотреть возможность организации удаленного доступа к информационным ресурсам организации или предприятия для выполнения работниками должностных обязанностей при режиме самоизоляции.	С.Е. Глазнев А.А. Сабитов

20.	<p>Работникам, имеющим заболевания, требующие соблюдения режима самоизоляции, осуществлять свою трудовую деятельность в дистанционном режиме.</p> <p>Работникам в возрасте 65+ осуществлять свою трудовую деятельность в дистанционном режиме, за исключением случаев, когда присутствие работников обусловлено требованиями производственной необходимости. Обоснование производственной необходимости оформляется служебной запиской руководителя подразделения на имя заместителя директора по общим вопросам.</p>	Руководители структурных подразделений.
21.	<p>Проводить семинары, совещания, иные деловые массовые мероприятия только в дистанционном режиме (аудио-, видео-формат). Перенести проведение выездных конференций, семинаров и иных деловых массовых мероприятий в дистанционный режим, либо отложить до окончания пандемии и отмены режима повышенной готовности. Работу различных рабочих групп и комиссий перевести в дистанционный режим (аудио-, видео-формат).</p> <p>Запрет на проведение культурно-массовых и спортивных мероприятий.</p>	<p>Руководители структурных подразделений.</p> <p>Издан приказ ИК СО РАН от 16.03.2020 № 54</p>
22.	<p>Временно ограничить прием по личным вопросам. Желающим попасть на личный прием рекомендовать обращаться в письменной форме либо по телефону. Разместить данную информацию на стендах, на официальном сайте.</p>	<p>М.О. Казаков(стенды) А.М. Ершова (сайт)</p>
23.	<p>Рекомендовать отменить либо сократить командировки сотрудников за пределы Новосибирской области.</p> <p>Рекомендовать работникам не выезжать за пределы Российской Федерации в период ежегодного оплачиваемого отпуска.</p>	<p>Руководители структурных подразделений Работники структурных подразделений</p>
24.	<p>Обязать работников, убывающих в командировку/отпуск, информировать финансовый отдел/отдел кадров о местах проведения командировки/отпуска, маршруте следования. Если сотрудник убывает за границу, то финансовый отдел/отдел кадров обязаны передать полученную информацию в службу ОТ по электронной почте nikalena@catalysis.ru.</p>	<p>Н.В. Мухина О.Г. Колотовкина Руководители структурных подразделений. Изданы приказы ИК СО РАН от 16.03.2020 № 54, от 19.03.2020 № 59</p>
25.	<p>Работники после возвращения на территорию России из поездки за границу в течение трех календарных дней со дня прибытия обязаны пройти обследование на новую коронавирусную инфекцию методом ПЦР и следовать Предписаниям Роспотребнадзора при наличии таковых. До получения результатов лабораторного исследования на COVID-19 методом ПЦР сотрудники обязаны соблюдать режим изоляции по месту жительства или пребывания.</p> <p>Сообщить о датах прилета, сдачи теста, получении результатов тестирования в службу ОТ по электронной почте nikalena@catalysis.ru</p>	<p>Руководители структурных подразделений Работники структурных подразделений Е.И. Николаева</p>
3. Мероприятия по взаимодействию с посетителями		
26.	<p>Обеспечить информирование об особом режиме посещения, способах получения информации по</p>	М.О. Казаков

	интересующим вопросам без посещения посредством размещения информации на интернет-сайте Института	А.М. Ершова
27.	В помещениях общего пользования проводить влажную уборку дезинфицирующими средствами в местах ожидания, информирования, приема и обслуживания, включая обработку столов, стульев, стенов, а также пишущих принадлежностей.	И.А. Камолкин Н.Г. Фоминых В.Н. Крюкова
28.	При визуальном выявлении в помещении общего пользования лиц с симптомами заболевания, предложить обратиться к врачу, попросить покинуть помещение, доложить непосредственному руководителю, сообщить в службу ОТ.	Работники структурных подразделений
29.	Обеспечить время нахождения посетителей в помещении для приема не более 15 минут.	Помощник директора/зам.директора
30.	В общественных зонах разместить памятки по мерам профилактики распространения вируса.	Е.И. Николаева
31.	Разрешить проведение видеосъемок телевизионными бригадами на территории Института с соблюдением масочного режима и социального дистанцирования.	А.М. Ершова
4. Мероприятия по организации мониторинга ситуации		
32.	Назначить ответственных за систему коммуникации в связи с текущей ситуацией с органами Роспотребнадзора, Минобра РФ, СибТУ Минобра по СФО.	Е.И. Николаева
33.	Обеспечить размещение информационного баннера и новости на сайте о мерах, применяемых в Институте в связи с эпидемиологической обстановкой.	Н.Ю. Адонин, Е.И. Николаева М.О. Казаков, А.М. Ершова
5. Иные мероприятия		
34.	Организовать закупку средств индивидуальной защиты и профилактики: одноразовых перчаток и одноразовых медицинских масок, гигиенических масок многократного использования, дезинфицирующих и моющих средства, диспенсеров для дезинфицирующих и моющих средств, оборудование для обеззараживания и очистки воздуха.	И.А. Камолкин С.Е. Смагин М.В. Панфилова
35.	Рекомендовать сотрудникам Института самостоятельную закупку и регулярное использование дезинфицирующих средств и средств личной гигиены, гигиенических масок.	Руководители структурных подразделений Работники структурных подразделений
План действует до особого распоряжения.		

**Перечень
заболеваний, требующих соблюдения режима самоизоляции**

1. Болезнь эндокринной системы - инсулинозависимый сахарный диабет, классифицируемая в соответствии с Международной классификацией болезней - 10 (МКБ-10) по диагнозу E10.

2. Болезни органов дыхания из числа:

1) другая хроническая обструктивная легочная болезнь, классифицируемая в соответствии с МКБ-10 по диагнозу J44;

2) астма, классифицируемая в соответствии с МКБ-10 по диагнозу J45;

3) бронхоэктатическая болезнь, классифицируемая в соответствии с МКБ-10 по диагнозу J47.

3. Болезнь системы кровообращения - легочное сердце и нарушения легочного кровообращения, классифицируемая в соответствии с МКБ-10 по диагнозам I27.2, I27.8, I27.9.

4. Наличие трансплантированных органов и тканей, классифицируемых в соответствии с МКБ-10 по диагнозу Z94.

5. Болезнь мочеполовой системы <1> - хроническая болезнь почек 3 - 5 стадии, классифицируемая в соответствии с МКБ-10 по диагнозам N 18.0, N 18.3 - N 18.5.

6. Новообразования из числа <2>:

1) злокачественные новообразования любой локализации <1>, в том числе самостоятельные множественные локализации, классифицируемые в соответствии с МКБ-10 по диагнозам C00 - C80, C97;

2) острые лейкозы, высокозлокачественные лимфомы, рецидивы и резистентные формы других лимфопролиферативных заболеваний, хронический миелолейкоз в фазах хронической акселерации и бластного криза, первичные хронические лейкозы и лимфомы <1>, классифицируемые в соответствии с МКБ-10 по диагнозам C81 - C96, D46.

<1> - при режиме самоизоляции допускается посещение медицинской организации по поводу основного заболевания;

<2> - самоизоляция не распространяется на пациентов, отнесенных к третьей клинической группе (в онкологии).