

**Федеральное государственное бюджетное учреждение науки  
«Федеральный исследовательский центр  
«Институт катализа им. Г.К. Борескова  
Сибирского отделения Российской академии наук»  
(ИК СО РАН)**



УТВЕРЖДАЮ  
Директор, академик РАН

В.И. Бухтияров

«24» августа 2019 г.

**Положение о педагогической практике аспирантов**

**1. Общие положения**

- 1.1. Настоящее Положение определяет порядок проведения педагогической практики аспирантов Федерального государственного бюджетного учреждения науки «Федеральный исследовательский центр «Институт катализа им. Г.К. Борескова Сибирского отделения Российской академии наук» (далее – ИК СО РАН).
- 1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:
  - Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
  - приказом Минобрнауки РФ от 27.11.2015 г. № 1383 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования»;
  - приказом Минобрнауки РФ от 19.11.2013 г. № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;
  - приказом Минобрнауки РФ от 30.07.2014 г. № 869 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 04.06.01 Химические науки (уровень подготовки кадров высшей квалификации)»;
  - приказом Минобрнауки РФ от 30.07.2014 г. № 883 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 18.06.01 Химическая технология (уровень подготовки кадров высшей квалификации)»;
  - уставом ИК СО РАН;
  - локальными нормативными актами ИК СО РАН.

**2. Организация педагогической практики**

- 2.1. Педагогическая практика является обязательной частью программы аспирантуры, направленной на формирование готовности к преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования.
- 2.2. Педагогическая практика проводится дискретно путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения практики.

- 2.3. Педагогическая практика проводится на основе договоров ИК СО РАН с высшими учебными заведениями, осуществляющими образовательную деятельность по программам соответствующего профиля.
- 2.4. Для общего руководства педагогической практикой назначается руководитель практики из числа сотрудников ИК СО РАН, который, как правило, является также представителем профессорско-преподавательского состава образовательной организации.
- 2.5. Руководитель и сроки проведения педагогической практики назначаются приказом директора ИК СО РАН.
- 2.6. Руководитель практики предоставляет рабочие места обучающимся; обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда; проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка; согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики; составляет рабочий график (план) проведения практик, разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики, участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации, осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО, оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий, оценивает результаты прохождения практики обучающимися.
- 2.7. Педагогическая практика аспирантов проводится в соответствии с Рабочей программой педагогической практики.
- 2.8. Рабочая программа педагогической практики включает в себя:
  - указание вида практики, формы ее проведения; перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотношенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;
  - указание места практики в структуре образовательной программы; указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в академических часах;
  - содержание практики;
  - указание форм отчетности по практике;
  - фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике;
  - перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики;
  - перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);
  - описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.
- 2.9. Организацию и техническое сопровождение педагогической практики осуществляет Отдел аспирантуры.

### **3. Проведение педагогической практики**

- 3.1. Местом проведения педагогической практики являются высшие учебные заведения.
- 3.2. Высшее учебное заведение, в соответствии с заключенным с ИК СО РАН договором, обеспечивает необходимые условия для проведения педагогической практики аспирантов, в том числе, оказывает учебно-методическую помощь в планировании и организации взаимодействия с представителями профессорско-преподавательского состава и студентами, обобщает учебно-методический опыт практики, вносит предложения по ее оптимизации, контролирует работу аспиранта при прохождении педагогической практики, принимает меры по устранению недостатков в организации практики.
- 3.3. Аспирант при прохождении педагогической практики обязан выполнять все виды работ, предусмотренные программой педагогической практики и своевременно представить отчетную документацию.

- 3.4. Аспирант при прохождении педагогической практики обязан подчиняться правилам внутреннего распорядка, распоряжениям администрации учреждения и руководителя практики; в случае невыполнения требований, предъявляемых к аспиранту, он может быть отстранен от прохождения педагогической практики; аспирант, отстраненный от практики, считается не выполнившим учебный план.
- 3.5. Аспирант при прохождении педагогической практики имеет право обращаться к руководителю практики и в Отдел аспирантуры по всем вопросам, возникающим в процессе практики, посещать по предварительному соглашению учебные занятия, проводимые преподавателями кафедры, с целью изучения методики преподавания, знакомства с передовым педагогическим опытом, вносить предложения по усовершенствованию организации практики материалами.
- 3.6. Результаты прохождения практики оцениваются посредством проведения промежуточной аттестации. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по практике или непрохождение промежуточной аттестации по практике при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.
- 3.7. Промежуточная аттестация по педагогической практике проводится в форме представления отчета по результатам ее прохождения и дальнейшего собеседования, по результатам которого выставляется оценка «зачтено» или «не зачтено». Оценка «зачтено» означают успешное прохождение промежуточной аттестации.
- 3.8. По итогам практики аспирант предоставляет в отдел аспирантуры следующие материалы:
  - Отчет о педагогической практике.
  - Отзывы руководителя практики (преподавателя кафедры или педагога образовательного учреждения, на базе которого аспирант проходил практику).
- 3.9. Отчет о практике – основной документ, характеризующий работу аспиранта во время практики. Объем отчета – не менее 10 страниц. Текст отчета должен быть отредактирован и напечатан через 1,5 интервала шрифтом 14 пт с соблюдением правил оформления научных работ.
- 3.10. В отчет о педагогической практике должно быть включено методическое обеспечение проведенных занятий (подробный конспект занятия, перечень контрольных вопросов, задачи, тесты, список литературы, презентации и др.).
- 3.11. Отзыв руководителя практики составляется руководителем в произвольной форме и должен содержать следующие сведения:
  - полное наименование организации, в которой выполнялась педагогическая практика;
  - период прохождения практики;
  - отношение практиканта к выполняемой работе, степень выполнения поручений, качественный уровень и степень подготовленности аспиранта к самостоятельному выполнению отдельных заданий;
  - дисциплинированность и деловые качества аспиранта во время практики;
  - умение общаться со студентами;
  - возможные замечания и рекомендации;
  - рекомендуемая оценка прохождения практики;
  - дата составления отзыва.
- 3.12. Если аспирант трудоустроен в каком-либо высшем учебном заведении и ведет преподавательскую деятельность, эта деятельность может быть зачтена в качестве педагогической практики при представлении справки ВУЗа, отражающей название образовательной организации, должность, период преподавания, а также программы преподаваемой дисциплины.