

**Федеральное государственное бюджетное учреждение науки  
«Федеральный исследовательский центр «Институт катализа им. Г.К. Борескова Сибирского  
отделения Российской академии наук»  
(Институт катализа СО РАН, ИК СО РАН)**



УТВЕРЖДАЮ  
Директор, академик РАН  
В.И. Бухтияров  
«06» мая 2019 г.

**Положение об апелляционной комиссии, создаваемой в ИК СО РАН в рамках приема на обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре**

**1. Общие положения**

- 1.1. Положение об апелляционной комиссии по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – Положение) определяет порядок организации, структуру и функции апелляционной комиссии (далее – АК) Федерального государственного бюджетного учреждения науки «Федеральный исследовательский центр «Институт катализа им. Г.К. Борескова Сибирского отделения Российской академии наук» (далее – ИК СО РАН).
- 1.2. АК является коллегиальным органом, созданным в целях обеспечения соблюдения единых требований и разрешения спорных вопросов при оценке результатов сдачи вступительных экзаменов при поступлении на обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ИК СО РАН.
- 1.3. АК в своей работе руководствуется Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.01.2017 г. № 13 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.11.2013 № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)», другими нормативными актами Министерства науки и высшего образования и Министерства образования и науки Российской Федерации, нормативными правовыми актами Российской Федерации, уставом ИК СО РАН, настоящим Положением.

**2. Состав АК**

- 2.1. Состав АК утверждается приказом директора ИК СО РАН до начала вступительных экзаменов.
- 2.2. В состав АК входит председатель и не менее 2 специалистов по направлению подготовки кадров в аспирантуре, имеющих ученую степень доктора или кандидата наук, из числа научных и научно-педагогических кадров ИК СО РАН.

**3. Полномочия и организация работы экзаменационных комиссий**

- 3.1. Апелляционная комиссия осуществляет свою работу в период проведения вступительных испытаний, срок полномочий АК устанавливается приказом
- 3.2. Правила подачи и рассмотрения апелляций регулируются Правилами приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.
- 3.3. Апелляционная комиссия выполняет следующие основные задачи функции:
  - принимает и рассматривает апелляции;
  - определяет соответствие выставленной оценки установленным требованиям оценивания работ по конкретному вступительному испытанию;
  - проверяет соблюдение установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) правильность оценивания результатов вступительного испытания;

- выносит решение об оценке по вступительному экзамену (как в случае ее повышения, так и понижения или оставления без изменения);
  - при равенстве голосов решающим является голос председателя или председательствующего на заседании апелляционной комиссии;
  - оформляет протокол о принятом решении и доводит его до сведения поступающего (под роспись);
  - протокол хранится в личном деле поступающего.
- 3.4. Работу АК возглавляет председатель.
- 3.5. При возникновении разногласий в апелляционной комиссии проводится голосование и решение принимается большинством голосов; при равенстве голосов решающим является голос председателя.
- 3.6. Апелляционная комиссия осуществляет свою работу в дни проведения апелляций. Расписание и место проведения указывается приемной комиссией в расписании приемных экзаменов.

#### **4. Права и обязанности членов апелляционной комиссии**

- 4.1. Председатель и члены апелляционной комиссии обязаны:
- осуществлять своевременное и объективное рассмотрение апелляций в соответствии с настоящим Положением и требованиями нормативных правовых актов;
  - выполнять возложенные на них функции на высоком профессиональном уровне, соблюдать этические и моральные нормы;
  - соблюдать конфиденциальность и правила обращения с персональными данными;
  - своевременно информировать председателя приемной комиссии и председателя экзаменационной комиссии о возникающих затруднениях, которые могут привести к нарушению рассмотрения апелляций;
  - соблюдать установленный порядок документооборота.
- 4.2. Члены апелляционной комиссии имеют право:
- получать инструкции по организации работы, обсуждать с председателем апелляционной комиссии процедурные вопросы проведения апелляций;
  - требовать от организации необходимых условий труда;
  - согласовывать с председателем апелляционной комиссии график работ.